

Créons un

Plan Directeur de l'Eau

Pour une Vallée de rivières

Plan d'action 2011

Bassin versant de la rivière Châteauguay



15 ans déjà!

Société de Conservation et d'Aménagement
du Bassin de la Rivière Châteauguay
58, rue Saint-Joseph,
Sainte-Martine, QC, J0S 1V0
Téléphone : (450) 699-1771
Télécopieur : (450) 699-1781
Courriel: info@rivierechateauguay.qc.ca
Site web: www.rivierechateauguay.qc.ca

Équipe de réalisation

Rédaction

Geneviève Audet Agente de l'environnement, SCABRIC

Planification et révision du contenu

Félix Blackburn	Directeur général, SCABRIC
Richard Motard	Vice-président, SCABRIC
Luc Dumouchel	Directeur général, AFM
Paul-Émile Lafleur	Biologiste, MRNF
Céline Lebel	Aménagiste, MRC Haut-Saint-Laurent
Georges Lamarre	Ingénieur, MAPAQ
Marie-Pierre Maurice	Coordonnatrice rivière des Fèves, Clubs Agro-Moisson Lac-Saint-Louis
Pedro Nilo	Biologiste, MPO
Serge Bourdon	Président, SCABRIC

Lecture d'épreuve et mise en page

Marie-Claudette Lapointe Adjointe administrative, SCABRIC

Remerciements

Pour réussir à remercier réellement tous les intervenants qui ont contribué à identifier le contenu du présent plan d'action, il faudrait un document de plusieurs pages et les risques d'oublis seraient immenses.

Nous nous contenterons donc de remercier globalement : les participants aux consultations publiques, les membres du comité technique, les participants au comité de révision et les membres du conseil d'administration qui sont intervenus à diverses étapes du processus.

ISBN : à demander

Comment citer ce document

AUDET, G., BLACKBURN, F. ET LAPOINTE, M.-C., 2011. *Plan d'action du bassin versant de la rivière Châteauguay*. SCABRIC, Sainte-Martine (Québec), 25 p. + 15 annexes.

Note au lecteur

Le plan d'action du bassin versant de la rivière Châteauguay est un document en constante évolution qui subira des modifications au fur et à mesure que les actions entreprises seront mises en œuvre, qui changeront de porteur et de partenaires selon la volonté de mise en œuvre par les politiciens, les multiples acteurs de l'eau et la population en général et selon les changements de disponibilités en temps, en ressources financières, en ressources spécialisées, ou après une évaluation des réalisations.

D'autre part, le contenu du plan d'action changera en fonction des nouvelles données recueillies dans la prochaine version du portrait du bassin versant (ou de la Zone de gestion intégrée de l'eau), en fonction des changements de perception de la part des divers acteurs de l'eau, en fonction de l'éducation et de la sensibilisation qui se sera déroulée auprès des divers intervenants.

Le lecteur est donc invité à participer à l'évolution du plan d'action en y apportant sa contribution à la mise en œuvre vers des objectifs communs répondant à des orientations partagées visant la concrétisation des exigences identifiées pour le plan directeur de l'eau.

Bonne lecture!

Table des matières

TABLE DES MATIERES	IV
LISTE DES TABLEAUX	V
INTRODUCTION.....	1
ORIENTATIONS, ENJEUX, OBJECTIFS ET INDICATEURS DE PERFORMANCE	2
ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE.....	2
ACTIONS DE SUIVI.....	3
LISTE DES ABREVIATIONS	6
TABLEAUX	7
CONCLUSION.....	24
REFERENCES.....	25

Liste des tableaux

TABLEAU 1 – CODE DE COULEUR UTILISÉ POUR LA CLASSIFICATION CHRONOLOGIQUE DES ACTIONS.....	7
TABLEAU 2 – TYPES D’ACTIONS	7
TABLEAU 3 – ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS PRÉVUS POUR LA RÉALISATION DES ACTIONS	7
TABLEAU 4 – ORIENTATIONS, ENJEUX, OBJECTIFS ET INDICATEURS DE PERFORMANCE	7
TABLEAU 5 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE CLASSÉES DANS L’ORDRE DES OBJECTIFS	7
TABLEAU 6 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE.....	7
TABLEAU 7 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE CLASSÉES SELON LES TYPES D’ACTIONS	7
TABLEAU 8 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE CLASSÉES SELON L’ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS ESTIMÉS	8
TABLEAU 9 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE GROUPÉES PAR OBJECTIF ET CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE	8
TABLEAU 10 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE GROUPÉES SELON LES TYPES D’ACTIONS ET CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE	8
TABLEAU 11 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE GROUPÉES PAR OBJECTIF ET CLASSÉES SELON L’ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS ESTIMÉS	8
TABLEAU 12 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE GROUPÉES PAR OBJECTIF, PUIS SELON LES TYPES D’ACTIONS ET CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE	8
TABLEAU 13 – ACTIONS DE SUIVI CLASSÉES PAR INDICATEUR ET PAR OBJECTIF.....	8
TABLEAU 14 – ACTIONS DE SUIVI CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE	8
TABLEAU 15 – ACTIONS DE SUIVI CLASSÉES SELON L’ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS ESTIMÉS	8
TABLEAU 16 – ACTIONS DE SUIVI GROUPÉES PAR OBJECTIF ET CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE.....	8
TABLEAU 17 – ACTIONS DE SUIVI GROUPÉES PAR OBJECTIF ET CLASSÉES SELON L’ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS ESTIMÉS.....	9
TABLEAU 18 – ACTIONS DE SUIVI GROUPÉES PAR INDICATEUR ET CLASSÉES EN ORDRE CHRONOLOGIQUE	9
TABLEAU 19 – ACTIONS DE SUIVI GROUPÉES PAR INDICATEUR ET CLASSÉES SELON L’ÉCHELLE DE COÛTS ANNUELS ESTIMÉS.....	9
TABLEAU 20 – NOMBRE D’ÉLÉMENTS DANS LE PLAN D’ACTION	9
TABLEAU 21 – INDICATEURS DE PERFORMANCE POUR CHACUN DES OBJECTIFS.....	10
TABLEAU 22 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET TYPES D’ACTIONS SELON LES OBJECTIFS.....	10
TABLEAU 23 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET ÉCHÉANCE SELON LES OBJECTIFS	11
TABLEAU 24 – ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET COÛTS ANNUELS ESTIMÉS SELON LES OBJECTIFS	12
TABLEAU 25 – ACTIONS DE SUIVI ET ÉCHÉANCES SELON LES INDICATEURS.....	13
TABLEAU 26 – ACTIONS DE SUIVI ET COÛTS ANNUELS ESTIMÉS SELON LES INDICATEURS	15
TABLEAU 27 – NOMBRE D’ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET D’ACTIONS DE SUIVI SELON LES ORIENTATIONS	18
TABLEAU 28 – TYPES D’ACTIONS POUR LES ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE SELON LES ORIENTATIONS.....	18
TABLEAU 29 – ÉCHÉANCES POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE SELON LES ORIENTATIONS.....	19
TABLEAU 30 – ÉCHÉANCES POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE SUIVI SELON LES ORIENTATIONS	19
TABLEAU 31 – ÉCHÉANCES POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET DE SUIVI SELON LES ORIENTATIONS	20
TABLEAU 32 – COÛTS ANNUELS ESTIMÉS POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE SELON LES ORIENTATIONS.....	21
TABLEAU 33 – COÛTS ANNUELS ESTIMÉS POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE SUIVI SELON LES ORIENTATIONS.....	22
TABLEAU 34 – COÛTS ANNUELS ESTIMÉS POUR L’ENSEMBLE DES ACTIONS DE MISE EN ŒUVRE ET DE SUIVI SELON LES ORIENTATIONS.....	23

Introduction

D'entrée de jeu, le lecteur doit comprendre que le *plan d'action* développé est le résultat, à un moment précis, d'un processus itératif qui restera flexible dans le temps. Il s'agit donc de cibler les actions qui permettront de concrétiser, à terme, les exigences identifiées par les consultations publiques et le comité technique, soit :

- 1) **Assurer l'accès à une eau potable de qualité en quantité suffisante ;**
- 2) **Retrouver l'usage de la baignade dans la rivière Châteauguay ;**
- 3) **Maintenir la biodiversité dans le bassin versant de la rivière Châteauguay.**

Le *diagnostic du bassin versant de la rivière Châteauguay* (Audet, G., *et al.*, 2011) identifie des pistes d'actions ainsi qu'une série d'acteurs potentiels qui peuvent travailler, à un niveau ou l'autre, afin de progresser dans la résolution des problématiques décrites.

Les tableaux qui suivent sont rébarbatifs au premier abord. Cependant, ils permettent d'organiser les éléments importants avec suffisamment de précision pour que les divers acteurs de l'eau soient en mesure de confirmer de quelles actions ils peuvent être les maîtres d'œuvre, de quelles actions ils peuvent être partenaires et comment ils entrevoient leur contribution. L'engagement volontaire des acteurs de l'eau envers la réalisation des actions prendra la forme d'entente, ce que la politique nationale de l'eau nomme des « contrats de bassin ».

Le contenu des tableaux suivants est organisé en actions réparties dans deux catégories :

- Les *actions de mise en œuvre*, qui permettent de réaliser les objectifs, sont numérotées uniquement à l'aide de trois chiffres arabes (000) ;
- Les *actions de suivi* qui permettront d'obtenir les indicateurs assurant l'évaluation de la mise en œuvre du plan d'action au moment opportun, sont numérotées à l'aide d'une série de trois chiffres arabes précédés d'une lettre « S » - signifiant « suivi » - (S000).

Le plan d'action est présenté sous forme de tableaux. Les trois premiers tableaux décrivent les codes, classifications et symboles utilisés dans les tableaux subséquents.

Dans le tableau 1, on décrit le code de couleur utilisé pour la chronologie des actions décrites.

Dans le tableau 2, on liste des types d'actions qui ont été utilisées dans les tableaux suivants.

Dans le tableau 3, on établit l'échelle des coûts annuels estimés pour la réalisation des actions. Il est important de comprendre que les estimations donnent un ordre de grandeur des coûts estimés par les participants aux rencontres du comité de révision, en fonction de leurs connaissances. Ils représentent la somme des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau. Dans l'ensemble des tableaux associés au tableau 3, où l'on présente un total des coûts des actions de mise en œuvre ou des actions de suivi, les « totaux » utilisent pour les calculs le maximum de chacune des catégories et un montant arbitraire de 500 000\$ pour les actions estimées à « plus de 100 000\$ ». Ces coûts estimés sont préliminaires et devront être travaillés en détail avec les divers acteurs de l'eau avant la signature des « contrats de bassin ».

Orientations, enjeux, objectifs et indicateurs de performance

Le tableau 4 présente une formulation des orientations pour les actions touchant à une série d'enjeux de l'eau. Ces orientations permettent de définir une série d'objectifs à atteindre pour, par exemple, améliorer la qualité de l'eau en surface. Afin de mesurer que ces objectifs sont bien atteints au moment de l'évaluation, une série d'indicateurs de performance est définie. Afin de faciliter le repérage des éléments présentés, voici l'ordre de présentation. On leur a associé des chiffres arabes :

- Orientations : un chiffre arabe (0)
- Objectifs : deux chiffres arabes (0.0)
- Indicateurs de performance : trois chiffres arabes (0.0.0)

Actions de mise en œuvre

Le tableau 5 identifie les *actions de mise en œuvre* à réaliser pour atteindre les objectifs et il est classé dans l'ordre des objectifs à atteindre qui sont présentés. Le tableau 5 contient :

- Le numéro donné à chacune des *actions de mise en œuvre* à l'aide de trois chiffres arabes (000) ;
- Le libellé décrivant chacune des actions ;
- La caractérisation du type d'action (tableau 2)
- Les objectifs du tableau 4 auxquels l'action contribue
- Les maîtres d'œuvre potentiels (voir la liste des abréviations, p. 6) ;
- Les maîtres d'œuvre confirmés (masqué à l'impression, car vierge pour le moment) ;
- Les partenaires potentiels (voir la liste des abréviations, p. 6) ;
- Les partenaires confirmés (masqué à l'impression, car vierge pour le moment) ;
- La localisation des secteurs d'action prioritaires identifiés dans le diagnostic et dans le portrait du bassin versant ;
- L'échelle de coûts prévue annuellement (tableau 3) ;
- L'échelle de temps prévue pour la réalisation des actions de mise en œuvre (tableau 1) ;
- Les indicateurs de suivi de la mise en œuvre identifiés ;
- D'autres précisions, par exemple si une action doit être réalisée préalablement, en parallèle ou si elle est complémentaire à une autre action.

Le tableau 6 reprend les *actions de mise en œuvre* du tableau 5 et les présentent :

- en ordre chronologique, selon les catégories présentées au tableau 1,
- sans considérer les objectifs.

Le tableau 7 reprend les *actions de mise en œuvre* du tableau 5 et les présentent :

- par type d'actions, selon les catégories présentées au tableau 2,
- sans considérer les objectifs.

Le tableau 8 reprend les actions de mise en œuvre du tableau 5 et les présentent :

- classés selon l'échelle de coûts annuels estimés, d'après les catégories présentées au tableau 3,
- sans considérer les objectifs.

Le tableau 9 (non imprimé) reprend les *actions de mise en œuvre* du tableau 5 et les présentent :

- groupées par objectif,
- dans un ordre chronologique (tableau 1).

Le tableau 10 (non imprimé) reprend les *actions de mise en œuvre* du tableau 5 et les présentent :

- groupées type d'actions, selon les catégories présentées au tableau 2,
- dans un ordre chronologique (tableau 1).

Le tableau 11 (non imprimé) reprend les actions de mise en œuvre du tableau 5 et les présentent :

- groupées par objectif,
- classés selon l'échelle de coûts annuels estimés, d'après les catégories présentées au tableau 3,

Le tableau 12 (non imprimé) reprend les actions de mise en œuvre du tableau 5 et les présentent :

- groupées d'abord par objectif,
- puis par type d'action (tableau 2) et
- mis en ordre chronologique (tableau 1).

Actions de suivi

Le tableau 13 présente les *actions de suivi* qui permettront d'obtenir les indicateurs de performance requis pour l'évaluation de l'atteinte des objectifs. Ces actions de suivi sont classées selon l'ordre des indicateurs présentés au tableau 4, et par le fait même par objectif présenté. Le même code de couleur que pour les actions de mise en œuvre est utilisé pour caractériser la chronologie des actions de suivi (tableau 1). Le tableau 13 contient :

- Le numéro donné à chacune des *actions de suivi* à l'aide d'une série de trois chiffres arabes précédés d'une lettre « S » - signifiant « suivi » - (S000) ;
- Le libellé décrivant chacune des actions de suivi ;
- Les indicateurs de performance auxquels l'action de suivi se rapporte, numérotés à l'aide de trois chiffres arabes (0.0.0) ;
- Les objectifs auxquels l'action de suivi se rapporte, numérotés à l'aide de deux chiffres arabes (0.0) ;
- Les partenaires potentiels qui devront travailler de concert pour fournir les indicateurs de performance (voir la liste des abréviations, p. 6) ;
- Les partenaires qui ont confirmé leur participation à la réalisation de l'action de suivi (masqué à l'impression, car vierge pour le moment) ;
- La localisation des secteurs où devront être menées les actions de suivi ;
- L'échelle de coûts prévue annuellement (tableau 3) ;
- L'échelle de temps prévue pour la mise en œuvre des actions de suivi (tableau 1) ;
- D'autres précisions, par exemple si une action doit être réalisée préalablement, en parallèle ou si elle est complémentaire à une autre action.

Le tableau 13 est structuré de manière à faciliter l'évaluation lorsque le moment viendra (Gangbazo, 2009), car il contient une série de colonnes laissées volontairement vides et masquées à l'impression, soit :

- Les indicateurs des méthodes de travail et de processus :
 - o Les coûts réels ;
 - o Le moment de réalisation réel ;
 - o Les intervenants (acteurs de l'eau) réellement impliqués et les intervenants prévus (confirmés) ;
- Les indicateurs de suivi administratif :
 - o Respect des coûts ;
 - o Respect de l'échéancier ;
 - o Implication des intervenants (acteurs de l'eau) ;
- Les éléments d'évaluation pour :
 - o la pertinence de réaliser cette action de suivi pour l'obtention d'un indicateur de performance ;
 - o la cohérence de l'action de suivi avec la mesure de l'atteinte de l'objectif ;
 - o les effets de la réalisation de l'action de suivi sur l'obtention de la mesure de l'atteinte de l'objectif ;
 - o l'efficacité de la réalisation de l'action pour mesurer le degré d'atteinte de l'objectif ;
 - o l'efficience de la réalisation de l'action pour mesurer le degré d'atteinte de l'objectif par rapport aux coûts encourus pour l'obtention de l'information.

Le tableau 14 présente les actions de suivi du tableau 13 :

- en ordre chronologique, selon les catégories présentées au tableau 1,
- sans considérer l'organisation par indicateur ni par objectif.

Le tableau 15 présente les actions de suivi du tableau 13 :

- classés selon l'échelle de coûts annuels estimés, d'après les catégories présentées au tableau 3,
- sans considérer l'organisation par indicateur ni par objectif.

Le tableau 16 (non imprimé) présente les actions de suivi du tableau 13 :

- groupées par objectif,
- en ordre chronologique, selon les catégories présentées au tableau 1.

Le tableau 17 (non imprimé) présente les actions de suivi du tableau 13 :

- groupées par objectif,
- classés selon l'échelle de coûts annuels estimés, d'après les catégories présentées au tableau 3.

Le tableau 18 (non imprimé) présente les actions de suivi du tableau 13 :

- groupées par indicateur
- en ordre chronologique, selon les catégories présentées au tableau 1.

Le tableau 19 (non imprimé) présente les actions de suivi du tableau 13 :

- groupées par indicateur,
- classés selon l'échelle de coûts annuels estimés, d'après les catégories présentées au tableau 3.

Les tableaux 20 à 34 présentent les statistiques extraites des autres tableaux afin de donner une image d'ensemble de l'ampleur de la tâche pour la réalisation des actions de mise en œuvre et de suivi.

Le tableau 20 présente les statistiques des divers éléments du plan d'action.

Le tableau 21 présente la répartition des indicateurs de performance pour chacun des objectifs.

Le tableau 22 présente la répartition des actions de mise en œuvre par types d'actions pour chacun des objectifs.

Le tableau 23 présente la répartition des actions de mise en œuvre selon leur échéance prévue pour chacun des objectifs.

Le tableau 24 présente la répartition des actions de mise en œuvre selon les coûts annuels estimés pour chacun des objectifs.

Le tableau 25 présente la répartition des actions de suivi selon leur échéance prévue pour chacun des indicateurs.

Le tableau 26 présente la répartition des actions de suivi selon les coûts annuels estimés pour chacun des indicateurs.

Le tableau 27 présente la répartition des actions de mise en œuvre et des actions de suivi pour chacune des orientations associées à la résolution des problématiques présentées dans le diagnostic.

Le tableau 28 présente la répartition des types d'actions pour les actions de mise en œuvre selon les orientations.

Le tableau 29 présente la répartition des échéances prévues pour les actions de mise en œuvre selon les orientations.

Le tableau 30 présente la répartition des échéances prévues pour les actions de suivi selon les orientations

Le tableau 31 présente la répartition des échéances prévues pour l'ensemble des actions de mise en œuvre et des actions de suivi selon les orientations.

Le tableau 32 présente la répartition des coûts annuels estimés pour les actions de mise en œuvre selon les orientations.

Le tableau 33 présente la répartition des coûts annuels estimés pour les actions de suivi selon les orientations.

Le tableau 34 présentation des coûts annuels estimés pour l'ensemble des actions de mise en œuvre et des actions de suivi selon les orientations.

Liste des abréviations

AAC	Agriculture et agroalimentaire Canada
AFM	Agence forestière de la Montérégie
ASSS	Agence de la Santé et des Services sociaux
CCAE	Clubs-conseils en agroenvironnement
CDAQ	Conseil pour le développement de l'agriculture du Québec
CEHQ	Centre d'expertise hydrique du Québec
CEMRS	Centre d'excellence de Montréal en réhabilitation des sites
CEROM	Centre de recherche sur les grains
CGC	Commission géologique du Canada
COGIRMA	Comité sur la gestion intégrée des ressources en milieu agricole
CRÉVHSL	Conférence régionale des élus de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent
CSST	Commission sur la Santé et la Sécurité au Travail
FFQ	Fondation de la faune du Québec
GéoMont	Agence géomatique montérégienne
INRS	Institut national de recherche scientifique
INRS - ETE	Institut national de recherche scientifique – Eau, Terre et Environnement
IQBR	Indice de qualité des bandes riveraines
IRDA	Institut de recherche et de développement en agroenvironnement
ITA	Institut des technologies agricoles
MAMROT	Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire du Québec
MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
MDDEP	Ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs du Québec
MELS	Ministère de l'Éducation, des Loisirs et du Sport du Québec
MENV	Ministère de l'Environnement du Québec
MPO	Ministère des Pêches et Océans Canada
MRC	Municipalité régionale de comté
MRNF	Ministère des Ressources naturelles et de la Faune du Québec
MSP	Ministère de la Sécurité Publique du Québec
MSSS	Ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec
MTQ	Transports Québec
PAF	Plan d'aménagement forestier
PDE	Plan directeur de l'eau
Projet PAC	Projet de plan d'action concerté d'un bassin versant en milieu agricole
QHEI	Indice de qualité de l'habitat
SAD	Schéma d'aménagement et de développement
SCABRIC	Société de conservation et d'aménagement du bassin de la rivière Châteauguay
SOMAE	Suivi des ouvrages municipaux d'assainissement des eaux
UPA	Union des producteurs agricoles
UTES	Usine de traitements de l'eau souterraine qui sert à contenir l'eau souterraine contaminée à Mercier

Tableaux

Tableau 1 – Code de couleur utilisé pour la classification chronologique des actions

Couleur	Description
Jaune clair	À réaliser en continu
Vert pomme	À réaliser dans une période de 0 à 2 ans
Turquoise	À réaliser dans une période de 3 à 5 ans
Blanc	À réaliser dans un période de plus de 5 ans

Tableau 2 – Types d'actions

Acquisition, vulgarisation, diffusion de connaissance
Infrastructures et travaux
Sensibilisation et initiatives

Tableau 3 – Échelle de coûts annuels prévus pour la réalisation des actions

Symbole	Description
\$	Moins de 5 000 \$
\$\$	5 001 \$ à 25 000\$
\$\$\$	25 001 \$ à 50 000 \$
\$\$\$\$	50 001 \$ à 100 000\$
\$\$\$\$\$	Plus de 100 000\$

Tableau 4 – Orientations, enjeux, objectifs et indicateurs de performance

[Voir le tableau 4 en annexe](#)

Tableau 5 – Actions de mise en œuvre classées dans l'ordre des objectifs

[Voir le tableau 5 en annexe](#)

Tableau 6 – Actions de mise en œuvre classées en ordre chronologique

[Voir le tableau 6 en annexe](#)

Tableau 7 – Actions de mise en œuvre classées selon les types d'actions

[Voir le tableau 7 en annexe](#)

Tableau 8 – Actions de mise en œuvre classées selon l'échelle de coûts annuels estimés

[Voir le tableau 8 en annexe](#)

Tableau 9 – Actions de mise en œuvre groupées par objectif et classées en ordre chronologique

Non disponible en version imprimée

Tableau 10 – Actions de mise en œuvre groupées selon les types d'actions et classées en ordre chronologique

Non disponible en version imprimée

Tableau 11 – Actions de mise en œuvre groupées par objectif et classées selon l'échelle de coûts annuels estimés

Non disponible en version imprimée

Tableau 12 – Actions de mise en œuvre groupées par objectif, puis selon les types d'actions et classées en ordre chronologique

Non disponible en version imprimée

Tableau 13 – Actions de suivi classées par indicateur et par objectif

[Voir le tableau 13 en annexe](#)

Tableau 14 – Actions de suivi classées en ordre chronologique

[Voir le tableau 14 en annexe](#)

Tableau 15 – Actions de suivi classées selon l'échelle de coûts annuels estimés

[Voir le tableau 15 en annexe](#)

Tableau 16 – Actions de suivi groupées par objectif et classées en ordre chronologique

Non disponible en version imprimée

Tableau 17 – Actions de suivi groupées par objectif et classées selon l'échelle de coûts annuels estimés

Non disponible en version imprimée

Tableau 18 – Actions de suivi groupées par indicateur et classées en ordre chronologique

Non disponible en version imprimée

Tableau 19 – Actions de suivi groupées par indicateur et classées selon l'échelle de coûts annuels estimés

Non disponible en version imprimée

Tableau 20 – Nombre d'éléments dans le plan d'action

Actions de mise en œuvre	103
Actions de suivi	116
Coûts (catégories)	5
Échéance (catégories)	4
Enjeux	5
Indicateurs de performance	53
Objectifs	17
Orientations	8
Types d'actions (catégories)	3

Tableau 21 – Indicateurs de performance pour chacun des objectifs

Objectif	Indicateurs de performance
1.1 - Limiter l'érosion des sols	7
1.2 - Qualité de l'eau découlant des activités agricoles	5
1.3 - Limiter les surverses d'eaux usées vers les cours d'eau	2
1.4 - Assurer la conformité des installations septiques résidentielles	2
1.5 - Assurer la conformité des rejets des industries, commerces et institution	2
1.6 - Assurer la conformité des rejets de l'UTES à Mercier	1
2.1 - Gérer les activités dans les zones de recharge vulnérables à la contamination	3
3.1 - Décontaminer le site des lagunes de Mercier	2
4.1 - Protéger la santé des citoyens aux environs du site des lagunes de Mercier	3
5.1 - Mettre en place un système de permis de captage de l'eau souterraine	3
5.2 - Vérifier si les rejets en surface de l'eau souterraine ont des effets	2
5.3 - Permettre un pompage sécuritaire de l'eau souterraine autour de Mercier	4
6.1 - Maintenir la biodiversité en lien avec le réseau hydrique	3
6.2 - Maintenir ou améliorer la qualité des habitats aquatiques	4
7.1 - Maintenir le réseau d'accès publics à la rivière	3
7.2 – Développer le réseau d'accès à la rivière et à ses affluents	3
8.1 - Réduire les risques et les dégâts associés aux inondations	4
Total	53

Tableau 22 – Actions de mise en œuvre et types d'actions selon les objectifs

Objectif	Types d'actions			
	Acquisition, interprétation et vulgarisation de l'information	Infrastructure et travaux	Sensibilisation et initiative	Total
1.1 - Limiter l'érosion des sols	2	6	7	15
1.2 - Qualité de l'eau découlant des activités agricoles	7	3	4	14
1.3 - Limiter les surverses d'eaux usées vers les cours d'eau	3	1	1	5
1.4 - Assurer la conformité des installations septiques résidentielles	1	1	1	3
1.5 - Assurer la conformité des rejets des industries, commerces et institution	6	2	2	10
1.6 - Assurer la conformité des rejets de l'UTES à Mercier	2	0	1	3
2.1 - Gérer les activités dans les zones de recharge vulnérables à la contamination	4	1	3	8
3.1 - Décontaminer le site des lagunes de Mercier	1	2	0	3
4.1 - Protéger la santé des citoyens aux environs du site des lagunes de Mercier	1	1	1	3
5.1 - Mettre en place un système de permis de captage de l'eau souterraine	1	0	3	4
5.2 - Vérifier si les rejets en surface de l'eau souterraine ont des effets	2	0	1	3
5.3 - Permettre un pompage sécuritaire de l'eau souterraine autour de Mercier	2	2	0	4
6.1 - Maintenir la biodiversité en lien avec le réseau hydrique	5	2	0	7
6.2 - Maintenir ou améliorer la qualité des habitats aquatiques	6	2	3	11
7.1 - Maintenir le réseau d'accès publics à la rivière	0	1	2	3
7.2 – Développer le réseau d'accès à la rivière et à ses affluents	1	2	3	6
8.1 - Réduire les risques et les dégâts associés aux inondations	5	2	1	8
Total	49	28	33	110

Tableau 23 – Actions de mise en œuvre et échéance selon les objectifs

Objectif	Échéance				
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	Total
1.1 - Limiter l'érosion des sols	5	3	2	5	15
1.2 - Qualité de l'eau découlant des activités agricoles	12	2	0	0	14
1.3 - Limiter les surverses d'eaux usées vers les cours d'eau	1	2	1	1	5
1.4 - Assurer la conformité des installations septiques résidentielles	0	0	1	2	3
1.5 - Assurer la conformité des rejets des industries, commerces et institution	7	0	0	3	10
1.6 - Assurer la conformité des rejets de l'UTES à Mercier	2	0	1	0	3
2.1 - Gérer les activités dans les zones de recharge vulnérables à la contamination	4	1	1	2	8
3.1 - Décontaminer le site des lagunes de Mercier	1	1	1	0	3
4.1 - Protéger la santé des citoyens aux environs du site des lagunes de Mercier	2	0	0	1	3
5.1 - Mettre en place un système de permis de captage de l'eau souterraine	0	0	0	4	4
5.2 - Vérifier si les rejets en surface de l'eau souterraine ont des effets	0	0	0	3	3
5.3 - Permettre un pompage sécuritaire de l'eau souterraine autour de Mercier	1	1	1	1	4
6.1 - Maintenir la biodiversité en lien avec le réseau hydrique	3	0	2	2	7
6.2 - Maintenir ou améliorer la qualité des habitats aquatiques	0	0	3	8	11
7.1 - Maintenir le réseau d'accès publics à la rivière	2	0	0	1	3
7.2 – Développer le réseau d'accès à la rivière et à ses affluents	0	1	5	0	6
8.1 - Réduire les risques et les dégâts associés aux inondations	4	1	2	1	8
Total	44	12	20	34	110

Tableau 24 – Actions de mise en œuvre et coûts annuels estimés selon les objectifs

Objectif	Coûts annuels estimés							Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$)	À classer			
1.1 - Limiter l'érosion des sols	0	3	0	0	5	7	15	2 575 000 \$	
1.2 - Qualité de l'eau découlant des activités agricoles	0	2	6	0	6	0	14	3 350 000 \$	
1.3 - Limiter les surverses d'eaux usées vers les cours d'eau	1	0	1	0	1	2	5	555 000 \$	
1.4 - Assurer la conformité des installations septiques résidentielles	0	0	0	0	0	3	3	0 \$	
1.5 - Assurer la conformité des rejets des industries, commerces et institution	0	0	0	0	0	10	10	0 \$	
1.6 - Assurer la conformité des rejets de l'UTES à Mercier	0	0	0	0	0	3	3	0 \$	
2.1 - Gérer les activités dans les zones de recharge vulnérables à la contamination	1	1	3	0	0	3	8	180 000 \$	
3.1 - Décontaminer le site des lagunes de Mercier	0	0	0	0	2	1	3	1 000 000 \$	
4.1 - Protéger la santé des citoyens aux environs du site des lagunes de Mercier	0	1	0	0	1	1	3	525 000 \$	
5.1 - Mettre en place un système de permis de captage de l'eau souterraine	0	0	0	0	0	4	4	0 \$	
5.2 - Vérifier si les rejets en surface de l'eau souterraine ont des effets	0	0	0	0	0	3	3	0 \$	
5.3 - Permettre un pompage sécuritaire de l'eau souterraine autour de Mercier	0	0	0	0	2	2	4	1 000 000 \$	
6.1 - Maintenir la biodiversité en lien avec le réseau hydrique	0	0	2	0	1	4	7	600 000 \$	
6.2 - Maintenir ou améliorer la qualité des habitats aquatiques	0	0	0	0	0	11	11	0 \$	
7.1 - Maintenir le réseau d'accès publics à la rivière	2	0	0	0	0	1	3	10 000 \$	
7.2 – Développer le réseau d'accès à la rivière et à ses affluents	1	0	0	0	0	5	6	5 000 \$	
8.1 - Réduire les risques et les dégâts associés aux inondations	1	0	2	0	2	3	8	1 105 000 \$	
Total	6	7	14	0	20	63	110	10 905 000 \$	

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 25 – Actions de suivi et échéances selon les indicateurs

Indicateurs de résultats	Échéance				
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	Total
1.1.1 - Secteurs propices à l'érosion identifiés	0	2	3	0	5
1.1.2 - Intégrer recommandations de réduction de l'érosion aux nettoyages	0	1	2	0	3
1.1.3 - Alternatives au nettoyage des cours d'eau	0	1	1	0	2
1.1.4 - Sols propices à l'érosion protégés	1	0	0	1	2
1.1.5 - Barrières à l'érosion	3	1	2	2	8
1.1.6 - Infrastructures construites ou modifiées pour limiter l'érosion	0	0	2	0	2
1.1.7 - Amélioration de la qualité de l'eau	2	1	1	0	4
1.2.1 - Maintien de la bonne qualité de l'eau	2	0	0	2	4
1.2.2 - Amélioration de la qualité de l'eau "douteuse et mauvaise"	2	0	0	0	2
1.2.3 - Changements de pratiques agricoles	1	0	0	1	2
1.2.4 - Réduction des apports de polluants agricoles	0	0	0	3	3
1.2.5 - Barrières à la dispersion des polluants agricoles	0	0	2	1	3
1.3.1 - Ouvrages pour réorienter les surverses	0	1	0	2	3
1.3.2 - Ouvrages pour réduire les surverses	3	0	0	1	4
1.4.1 - Suivi de l'entretien des installations septiques résidentielles	1	0	1	0	2
1.4.2 - Vérification du taux de conformité des installations septiques résidentielles	1	0	0	0	1
1.5.1 - Suivi des rejets par les entreprises polluantes	2	0	0	0	2
1.5.2 - Suivi des rejets par les industries commerces et institutions	0	0	0	2	2
1.6.1 - Suivi des rejets de l'UTES vers la rivière Esturgeon	2	0	0	0	2
2.1.1 - Sources de contaminants dans les zones de recharge	1	0	1	2	4
2.1.2 - Sources de contamination recharge dans les outils gestion territoire et activités	0	2	0	0	2
2.1.3 - Suivre la qualité de l'eau souterraine dans les puits	2	0	1	1	4
3.1.1 - Suivi des contaminants dans l'eau des lagunes de Mercier	2	0	0	0	2
3.1.2 - Méthodes adaptées de décontamination des lagunes de Mercier	1	0	0	0	1
4.1.1 - Suivi du panache de contamination au site des lagunes de Mercier	2	0	0	0	2
4.1.2 – Limiter panache de contamination au site des lagunes de Mercier	1	0	0	0	1
4.1.3 - Suivi de la santé publique à Mercier	0	0	1	1	2
5.1.1 - Suivi des quantités d'eau souterraine captées	1	0	1	3	5
5.1.2 - Vérification du respect du permis de captage	0	1	0	2	3
5.1.3 - Vérification des effets du captage d'eau souterraine autorisé sur les éléments sensibles	0	1	0	3	4
5.2.1 - Effets du rejet en surface de l'eau souterraine captée sur recharge	0	0	0	2	2
5.2.2 - Effets du rejet en surface de l'eau souterraine captée sur biodiversité	0	0	0	3	3
5.3.1 - Panache de contamination à Mercier	2	0	0	0	2
5.3.2 - Suivi de la santé publique à Mercier	0	0	1	1	2
5.3.3 - Suivi des quantités d'eau souterraine captées	2	0	1	3	6
5.3.4 - Vérification du respect du permis de captage	0	1	0	2	3
6.1.1 - Conservation des secteurs stratégiques des éléments de la biodiversité	2	1	0	2	5
6.1.2 – Corridors de déplacements en lien avec le réseau hydrique	0	0	1	1	2
6.1.3 – Retrait des obstacles au déplacement dans les cours d'eau	0	0	0	2	2
6.2.1 - Suivi de la qualité des cours d'eau (biologie et habitats)	0	0	2	2	4
6.2.2 - Outils de protection des habitats aquatiques connus	0	0	1	1	2
6.2.3 - Outils pour réduire les menaces pesant sur les espèces aquatiques	2	0	0	0	2
6.2.4 - Travaux d'amélioration des habitats aquatiques	0	0	1	1	2

Tableau 25 – Actions de suivi et échéances selon les indicateurs (suite et fin)

Indicateurs de résultats	Échéance				
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	Total
7.1.1 - Nombre d'accès publics à la rivière Châteauguay entretenus	1	0	0	0	1
7.1.2 - Cartographie du réseau d'accès publics	2	0	0	0	2
7.1.3 - Respect du débit réservé pour les activités nautiques	1	0	0	0	1
7.2.1 - Nombre de nouveaux accès publics	0	0	1	0	1
7.2.2 - Cartographie à jour du réseau d'accès publics	0	0	1	0	1
7.2.3 - Respect du débit réservé pour les activités nautiques	1	0	0	0	1
8.1.1 - Systèmes de suivi des conditions d'inondation	0	2	0	0	2
8.1.2 - Actualisation des plans de mesures d'urgence pour inondations	1	1	0	0	2
8.1.3 - Zones inondables aux endroits stratégiques	0	2	2	0	4
8.1.4 - Réduire les dégâts causés par les inondations	0	1	0	0	1
Total	44	19	29	47	139

Tableau 26 – Actions de suivi et coûts annuels estimés selon les indicateurs

Indicateurs de résultats		Coûts annuels estimés						
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
1.1.1 - Secteurs propices à l'érosion identifiés	1	1	0	0	0	3	5	30 000 \$
1.1.2 - Intégrer recommandations de réduction de l'érosion aux nettoyages	1	0	0	0	0	2	3	5 000 \$
1.1.3 - Alternatives au nettoyage des cours d'eau	0	1	0	0	0	1	2	25 000 \$
1.1.4 - Sols propices à l'érosion protégés	1	0	0	0	0	1	2	5 000 \$
1.1.5 - Barrières à l'érosion	1	0	0	2	1	4	8	705 000 \$
1.1.6 - Infrastructures construites ou modifiées pour limiter l'érosion	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
1.1.7 - Amélioration de la qualité de l'eau	1	0	2	0	0	1	4	105 000 \$
1.2.1 - Maintien de la bonne qualité de l'eau	1	0	1	0	0	2	4	55 000 \$
1.2.2 - Amélioration de la qualité de l'eau "douteuse et mauvaise"	1	0	1	0	0	0	2	55 000 \$
1.2.3 - Changements de pratiques agricoles	1	0	0	0	0	1	2	5 000 \$
1.2.4 - Réduction des apports de polluants agricoles	0	0	0	0	0	3	3	0 \$
1.2.5 - Barrières à la dispersion des polluants agricoles	0	0	0	0	0	3	3	0 \$
1.3.1 - Ouvrages pour réorienter les surverses	1	0	0	0	0	2	3	5 000 \$
1.3.2 - Ouvrages pour réduire les surverses	3	0	0	0	0	1	4	15 000 \$
1.4.1 - Suivi de l'entretien des installations septiques résidentielles	0	0	0	0	1	1	2	500 000 \$
1.4.2 - Vérification du taux de conformité des installations septiques résidentielles	0	0	0	0	1	0	1	500 000 \$
1.5.1 - Suivi des rejets par les entreprises polluantes	0	0	0	2	0	0	2	200 000 \$
1.5.2 - Suivi des rejets par les industries commerces et institutions	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
1.6.1 - Suivi des rejets de l'UTES vers la rivière Esturgeon	0	0	2	0	0	0	2	100 000 \$
2.1.1 - Sources de contaminants dans les zones de recharge	0	0	1	0	0	3	4	50 000 \$
2.1.2 - Sources de contamination recharge dans les outils gestion territoire et activités	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 26 - Actions de suivi et coûts annuels estimés selon les indicateurs (suite)

Indicateurs de résultats	Coûts annuels estimés							
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
2.1.3 - Suivre la qualité de l'eau souterraine dans les puits	1	0	1	0	0	2	4	55 000 \$
3.1.1 - Suivi des contaminants dans l'eau des lagunes de Mercier	1	0	1	0	0	0	2	55 000 \$
3.1.2 - Méthodes adaptées de décontamination des lagunes de Mercier	1	0	0	0	0	0	1	5 000 \$
4.1.1 - Suivi du panache de contamination au site des lagunes de Mercier	1	0	1	0	0	0	2	55 000 \$
4.1.2 - Limiter panache de contamination au site des lagunes de Mercier	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$
4.1.3 - Suivi de la santé publique à Mercier	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
5.1.1 - Suivi des quantités d'eau souterraine captées	0	0	1	0	0	4	5	50 000 \$
5.1.2 - Vérification du respect du permis de captage	0	0	1	0	0	2	3	50 000 \$
5.1.3 - Vérification des effets du captage d'eau souterraine autorisé sur les éléments sensibles	0	0	1	0	0	3	4	50 000 \$
5.2.1 - Effets du rejet en surface de l'eau souterraine captée sur recharge	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
5.2.2 - Effets du rejet en surface de l'eau souterraine captée sur biodiversité	0	0	0	0	0	3	3	0 \$
5.3.1 - Panache de contamination à Mercier	1	0	1	0	0	0	2	55 000 \$
5.3.2 - Suivi de la santé publique à Mercier	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
5.3.3 - Suivi des quantités d'eau souterraine captées	0	0	1	0	0	4	5	50 000 \$
5.3.4 - Vérification du respect du permis de captage	0	0	1	0	0	2	3	50 000 \$
6.1.1 - Conservation des secteurs stratégiques des éléments de la biodiversité	0	0	2	0	0	3	5	100 000 \$
6.1.2 - Corridors de déplacements en lien avec le réseau hydrique	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
6.1.3 - Retrait des obstacles au déplacement dans les cours d'eau	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
6.2.1 - Suivi de la qualité des cours d'eau (biologie et habitats)	0	0	0	0	0	4	4	0 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 26 - Actions de suivi et coûts annuels estimés selon les indicateurs (suite et fin)

Indicateurs de résultats	Coûts annuels estimés							
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
6.2.2 - Outils de protection des habitats aquatiques connus	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
6.2.3 - Outils pour réduire les menaces pesant sur les espèces aquatiques	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$
6.2.4 - Travaux d'amélioration des habitats aquatiques	0	0	0	0	0	2	2	0 \$
7.1.1 - Nombre d'accès publics à la rivière Châteauguay entretenus	0	1	0	0	0	0	1	25 000 \$
7.1.2 - Cartographie du réseau d'accès publics	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$
7.1.3 - Respect du débit réservé pour les activités nautiques	1	0	0	0	0	0	1	5 000 \$
7.2.1 - Nombre de nouveaux accès publics	0	0	0	0	0	1	1	0 \$
7.2.2 - Cartographie à jour du réseau d'accès publics	0	0	0	0	0	1	1	0 \$
7.2.3 - Respect du débit réservé pour les activités nautiques	1	0	0	0	0	0	1	5 000 \$
8.1.1 - Systèmes de suivi des conditions d'inondation	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$
8.1.2 - Actualisation des plans de mesures d'urgence pour inondations	2	0	0	0	0	0	2	10 000 \$
8.1.3 - Zones inondables aux endroits stratégiques	1	0	0	0	1	2	4	505 000 \$
8.1.4 - Réduire les dégâts causés par les inondations	0	0	1	0	0	0	1	50 000 \$
Total	32	3	19	4	4	77	139	3 585 000 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 27 – Nombre d'actions de mise en œuvre et d'actions de suivi selon les orientations

Orientation	Actions de mise en œuvre	Actions de suivi	Total
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	48	54	102
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	8	10	18
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	3	3	6
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	3	4	7
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	11	17	28
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	16	19	35
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	9	6	15
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	8	9	17
Total	106	122	228

Tableau 28 – Types d'actions pour les actions de mise en œuvre selon les orientations

Orientation/Problématique	Types d'actions			
	Acquisition, interprétation et vulgarisation de l'information	Infrastructure et travaux	Sensibilisation et initiative	Total
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	20	13	15	48
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	4	1	3	8
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	1	2	0	3
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	1	1	1	3
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	5	2	4	11
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	10	3	3	16
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	1	3	5	9
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	5	2	1	8
Total	47	27	32	106

Tableau 29 – Échéances pour l'ensemble des actions de mise en œuvre selon les orientations

Orientation/Problématique	Échéance				
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	Total
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	27	5	5	11	48
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	4	1	1	2	8
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	1	1	1	0	3
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	2	0	0	1	3
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	1	1	1	8	11
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	3	0	5	8	16
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	2	1	5	1	9
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	4	1	2	1	8
Total	44	10	20	32	106

Tableau 30 – Échéances pour l'ensemble des actions de suivi selon les orientations

Orientation/Problématique	Échéance				
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	Total
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	18	7	14	15	54
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	3	2	2	3	10
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	3	0	0	0	3
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	2	0	1	1	4
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	3	1	2	11	17
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	4	1	5	9	19
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	4	0	2	0	6
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	1	6	2	0	9
Total	38	17	28	39	122

Tableau 31 – Échéances pour l'ensemble des actions de mise en œuvre et de suivi selon les orientations

Orientation/Problématique	Échéance				Total
	En continu (jaune clair)	0-2 ans (vert pomme)	3-5 ans (turquoise)	Plus de 5 ans (blanc)	
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	45	12	19	26	102
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	7	3	3	5	18
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	4	1	1	0	6
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	4	0	1	2	7
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	4	2	3	19	28
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	7	1	10	17	35
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	6	1	7	1	15
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	5	7	4	1	17
Total	82	27	48	71	228

Tableau 32 – Coûts annuels estimés pour l'ensemble des actions de mise en œuvre selon les orientations

Orientation/Problématique		Coûts annuels estimés						
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	1	3	7	0	12	25	48	6 430 000 \$
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	1	1	3	0	0	3	8	180 000 \$
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	0	0	0	0	2	1	3	1 000 000 \$
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	0	1	0	0	1	1	3	525 000 \$
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	0	0	0	0	2	9	11	1 000 000 \$
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	0	0	2	0	1	13	16	600 000 \$
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	3	0	0	0	0	6	9	15 000 \$
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	1	0	2	0	2	3	8	1 105 000 \$
Total	6	5	14	0	20	61	106	10 855 000 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 33 – Coûts annuels estimés pour l'ensemble des actions de suivi selon les orientations

Orientation/Problématique	Coûts annuels estimés							Total ¹ (en \$)
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	12	2	4	4	3	29	54	2 210 000 \$
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	3	0	2	0	0	5	10	115 000 \$
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	2	0	1	0	0	0	3	60 000 \$
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	1	0	1	0	0	2	4	55 000 \$
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	1	0	3	0	0	13	17	155 000 \$
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	2	0	2	0	0	15	19	110 000 \$
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	3	1	0	0	0	2	6	40 000 \$
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	5	0	1	0	1	2	9	575 000 \$
Total	29	3	14	4	4	68	122	3 320 000 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Tableau 34 – Coûts annuels estimés pour l'ensemble des actions de mise en œuvre et de suivi selon les orientations

Orientation/Problématique	Coûts annuels estimés							
	Moins de 5000\$ (\$)	Entre 5001\$ et 25000\$ (\$\$)	Entre 25001\$ et 50000\$ (\$\$\$)	Entre 50001\$ et 100000\$ (\$\$\$\$)	Plus de 100000\$ (\$\$\$\$\$)	À déterminer	Total (nombre d'actions)	Total ¹ (en \$)
1- Améliorer la qualité de l'eau de surface	13	5	11	4	15	54	102	8 640 000 \$
2- Protéger la qualité de l'eau souterraine	4	1	5	0	0	8	18	295 000 \$
3- Améliorer la qualité de l'eau souterraine	2	0	1	0	2	1	6	1 060 000 \$
4- Assurer la qualité de vie des citoyens	1	1	1	0	1	3	7	580 000 \$
5- Assurer la disponibilité de l'eau souterraine pour les usages légitimes	1	0	3	0	2	22	28	1 155 000 \$
6- Contribuer au maintien de la biodiversité dans le bassin versant de rivière Châteauguay dans un contexte de changements climatiques	2	0	4	0	1	28	35	710 000 \$
7- Assurer l'accessibilité de la rivière Châteauguay au public sur tout son parcours	6	1	0	0	0	8	15	55 000 \$
8- Assurer la sécurité de la population face aux inondations dans une perspective de changements climatiques	6	0	3	0	3	5	17	1 680 000 \$
Total	35	8	28	4	24	129	228	14 175 000 \$

¹ Les montants présentés donnent un ordre de grandeur estimé des montants investis annuellement par l'ensemble des acteurs de l'eau pour la réalisation des actions. Ils n'engagent aucunement des investissements de la SCABRIC ou de toute autre organisation.

Conclusion

Il est important de garder à l'esprit que le plan directeur de l'eau est un document construit par et pour les intervenants (acteurs de l'eau) sur le territoire. Il sert à orienter l'action, mais ce sont les acteurs qui, en concertation, ont le pouvoir de le mettre en œuvre. Il est essentiel que chacun participe en y mettant les ressources nécessaires, tant humaines et techniques que financières. De plus, la mise en œuvre doit être accompagnée d'une volonté politique à tous les niveaux en plus de la volonté de chacun des acteurs de l'eau et du support populaire.

Sans la participation active de toutes ces personnes, la gestion intégrée de l'eau ne restera qu'un concept et le plan d'action du plan directeur de l'eau du bassin versant de la rivière Châteauguay restera un tableau statique.

Références

Audet, G., Blackburn, F., Sarr, J. B., Sullivan, A. et Lapointe, M.-C., 2011. *Diagnostic du bassin versant de la rivière Châteauguay*. SCABRIC, Sainte-Martine (Québec). 128 p.

GANGBAZO, G. 2009. *Le suivi et l'évaluation*, Québec, ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs, Direction des politiques de l'eau, ISBN : 978-2-550-57368-5 (PDF), 19 p.